



REPUBLIKA E KOSOVËS - PRESIDENTI
REPUBLIC OF KOSOVO - THE PRESIDENT
REPUBLIKA KOSOVO - PREDSIEDNIK

STATUT KONSULTATIVNOG VEĆA ZA ZAJEDNICE

Priština, 06.12.2017. godine



REPUBLIKA E KOSOVËS – PRESIDENTI
REPUBLIC OF KOSOVO – THE PRESIDENT
REPUBLIKA KOSOVO – PRESEDNIK

Predsednik Republike Kosovo,

U skladu sa članom 84 (4) Ustava Republike Kosovo, članom 6 Zakona br. 03/L-094 o predsedniku Republike Kosovo (Službeni list, br. 47, 25. januar 2009. godine), članom 12 (2) Zakona br. 03/L-047 o zaštiti i promovisanju prava zajednica i njihovih pripadnika u Republici Kosovo (Službeni list br. 28, 4. jun 2008. godine), koji je izmenjen i dopunjen članom 15 Zakona br. 04/L-115 o izmenama i dopunama zakona koji se odnose na okončanje međunarodnog nadgledanja nezavisnosti Kosova (Službeni list br. 25, 7. septembar 2012. godine) i Zakonom br. 04/L-020 o izmenama i dopunama Zakona br. 03/L-047 o zaštiti i promovisanju prava zajednica i njihovih pripadnika u Republici Kosovo (Službeni list br. 29, 27. decembar 2011. godine), kao i u skladu sa članom 3 (4) Uredbe (P) br. 02/2016 organizacionoj strukturi Predsedništva (08.09.2016. godine), donosi:

STATUT KONSULTATIVNOG VEĆA ZA ZAJEDNICE

POGLAVLJE I – OPŠTE ODREDBE

Član 1
Cilj

Ovim statutom se određuju organizovanje, funkcionisanje i odgovornosti Konsultativnog veća za zajednice.

Član 2
Polje delovanja

Statut sprovodi Veće, Sekretarijat i dotične jedinice Predsedništva, organizacije koje predstavljaju zajednicu i sva ostala lica koja učestvuju u radu Veća.

Član 3 Definicije

1. Izrazi korišćeni u ovom Statutu imaju ovo značenje:
 - 1.1 **Ustav** – Ustav Republike Kosovo;
 - 1.2 **Predsednik** – predsednik Republike Kosovo;
 - 1.3 **Skupština** – Skupština Republike Kosovo;
 - 1.4 **Predsedništvo** – obuhvata Kabinet predsednika, Kancelariju predsednika i ostale institucije/jedinice koje su povezane;
 - 1.5 **Kancelarija** – Kancelarija predsednika Republike Kosovo;
 - 1.6 **Vlada** – Vlada Republike Kosovo;
 - 1.7 **Veće** – Konsultativno veće za zajednice;
 - 1.8 **Sekretar** – sekretar Kancelarije predsednika Republike Kosovo;
 - 1.9 **Sekretar Veća** – rukovodilac Sekretarijata Veća;
 - 1.10 **Sekretarijat** – Sekretarijat Konsultativnog veća za zajednice;
 - 1.11 **Odeljenje** – Odeljenje za pravna pitanja i međunarodne odnose u okviru Kancelarije predsednika;
 - 1.12 **Nominovani kandidat** – svako lice koje je neka organizacija koja predstavlja zajednicu predložila ili svako lice koje se pojedinačno kandiduje i koje je dobilo podršku na sednici za nominacije da se imenuje za člana Veća;
 - 1.13 **Organizacija koja predstavlja zajednicu** – podrazumeva svaku nevladinu organizaciju koja je osnovana i registrovana u skladu sa određenim zakonom, i koja tvrdi da predstavlja određenu zajednicu;
 - 1.14 **Sednica za nominacije** – podrazumeva sastanak na kojem učestvuju organizacije koje predstavljaju zajednicu, a koje su ispunile uslove i kriterijume koji su određeni ovim statutom i koje nominiraju kandidate za imenovanje u Veću;
 - 1.15 **Zakon** – podrazumeva Zakon br. 03/L-047 o zaštiti i promovisanju prava zajednica i njihovih pripadnika u Republici Kosovo (Službeni list, br. 28, 4. jun 2008. godine), član 15 Zakona br. 04/L-115 o izmenama i dopunama zakona koji se odnose na okončanje međunarodnog nadgledanja nezavisnosti Kosova (Službeni list br. 25, 7. septembar 2012. godine) i Zakon br. 04/L-020 o izmenama i dopunama Zakona br. 03/L-047 o zaštiti i promovisanju prava zajednica i njihovih pripadnika u Republici Kosovo (Službeni list, br. 29, 27. decembar 2011. godine).
2. Ostali izrazi korišćeni u ovom Statutu imaju iste definicije kao i u Ustavu ili Zakonu.

POGLAVLJE II – STATUS I MANDAT VEĆA

Član 4 Status Veća

Veće deluje pod okriljem predsednika, u kojem su zastupljene sve zajednice.

Član 5 Nezavisnost Veća

1. Veće je u skladu sa njegovim mandatom nezavisno i deluje u svoje ime tokom usvajanja odluka, preporuka ili kada preduzme neki postupak.
2. Odluke, preporuke i postupci Veća se ne pripisuju predsedniku.
3. Predsedavajući, zamenik predsedavajućeg i članovi Veća zajedno snose odgovornost za odluke, preporuke ili postupke koje preuzima Veće, kao i pojedinačnu odgovornost za njihove postupke.

Član 6 Mandat Veća

1. Mandat Veća, kao što je i određeno članom 60 (3) Ustava obuhvata:
 - 1.1. obezbeđivanje mehanizma za redovnu razmenu mišljenja između zajednica i Vlade;
 - 1.2. pružanje mogućnosti zajednicama da u početnoj fazi daju komentare na zakonodavne i političke inicijative, koje može da pripremi Vlada, daju predloge na ovakve inicijative i traže da njihovi stavovi budu uključeni u relevantne projekte i programe;
 - 1.3. sve ostale odgovornosti i funkcije, u saglasnosti sa zakonom.
2. Veće takođe ima mandat koji je određen članom 12 (1) Zakona, koji obuhvata:
 - 2.1. da pomaže organizaciju i artikulaciju stavova nevećinskih zajednica i njihovih članova kada je reč o zakonodavstvu, javnoj politici i programima od posebne važnosti za njih;
 - 2.2. da obezbedi forum za koordinaciju i savetovanje među zajednicama, i da obezbedi delotvorno funkcionisanje organizacija koje predstavljaju zajednice u skladu sa pravilnikom o radu koji će se usvojiti od strane Konsultativnog veća za zajednice;
 - 2.3. da obezbedi mehanizme redovne razmene između zajednica i državnih organa
 - 2.4. da pruži zajednicama mogućnost da u najranijim fazama učestvuju u inicijativama za zakonodavstvo ili politike pripremljene od strane Vlade ili Skupštine, da predlažu ovakve inicijative u skladu sa zakonom, i da zahtevaju da se njihovi stavovi uvrste u važne projekte i programe, uključujući i Godišnju sveobuhvatnu strategiju za promovisanje prava svih zajednica i njihovih pripadnika i sveobuhvatni godišnji izveštaj koji Vlada predstavlja Skupštini radi sprovođenja njene strategije, u skladu sa Zakonom;

- 2.5. da ispuni zahteve ostalih obavezujućih konsultacija koje se odnose na određene delove zakonodavstva i vladinih dokumenata, kako je predviđeno Ustavom i zakonom;
- 2.6. da omogući zajednicama da učestvuju u proceni potreba, izradi, nadgledanju i proceni programa koji su namenjeni njihovim pripadnicima, ili su od posebne važnosti za njih;
- 2.7. da daje preporuke tokom odlučivanja u vezi sa određivanjem fondova, bilo međunarodnih ili dodeljivanjem sredstava iz budžeta Republike Kosova za projekte namenjene zajednicama ili njihovim posebnim interesima;
- 2.8. da doprinosi izveštavanju od strane Vlade međunarodnim mehanizmima ljudskih prava; i
- 2.9. da utiče na podizanje svest o brigama zajednica u Republici Kosova i da doprinese usklađivanju odnosa među svim zajednicama u Republici Kosova.

POGLAVLJE III – NADLEŽNOSTI I ODGOVORNOSTI VEĆA

Član 7

Razmena informacija sa Vladom i ostalim institucijama

1. Veće razmenjuje informacije sa određenim organima Vlade i ostalim institucijama i daje preporuke u vezi sa zajednicama na Kosovu s ciljem podstrekivanja, podržavanja i promovisanja potpune i efektivne jednakosti pripadnika zajednica na svim poljima ekonomskog, društvenog, političkog ili kulturološkog života i efektivno učestvovanje zajednica i njihovih pripadnika u javnom životu i odlučivanju, ali ne ograničavajući se na mere koje slede:
 - 1.1. pomaže organizaciju i artikulaciju stavova nevećinskih zajednica i njihovih članova kada je reč o zakonodavstvu, javnoj politici i programima od posebne važnosti za njih;
 - 1.2. omogućava zajednicama da učestvuju u proceni potreba, sastavljanju, praćenju i ocenjivanju programa i strategija koje su posvećene njihovim pripadnicima ili koje su od posebne važnosti za njih;
 - 1.3. daje preporuke tokom odlučivanja u vezi sa određivanjem fondova, bilo međunarodnih ili dodeljivanjem sredstava iz budžeta Republike Kosova za projekte namenjene zajednicama ili njihovim posebnim interesima;
 - 1.4. doprinosi izveštavanju od strane Vlade međunarodnim mehanizmima ljudskih prava; utiče na podizanje svest o brigama zajednica u Republici Kosova i doprinesi usklađivanju odnosa među svim zajednicama u Republici Kosova, kao i
 - 1.5. saraduje sa Vladom radi organizovanja memorijalnih dana zajednica.

Član 8

Obuhvatanje u zakonodavnim inicijativama i inicijativama politika

1. Veće zajednicama pruža mogućnost da u ranim fazama komentarišu zakonodavne inicijative ili inicijative politika, koje mogu da pripreme Vlada ili Skupština, kao i da predlože takve inicijative.
2. Sekretarijat se na početku svake godine, u saradnji sa određenim kancelarijama u Vladi i Skupštini, stara o obezbeđivanju Zakonodavnog programa i Plana strateških dokumenata, koji su usvojeni od strane Vlade i Programom rada Skupštine.
3. Sekretarijat saraduje sa vladinim institucijama i Skupštinom tokom razmatranja zakonodavnih inicijativa, kako bi informisao Veće i kako bi mu pružao mogućnost da da komentare u ranoj fazi sastavljanja, kao i u fazi razmatranja nacрта zakona određene Komisije u Skupštini i da podnese komentare ili sadržinske napomene pismeno.

Član 9

Učestvovanje u sastavljanju sveobuhvatne Strategije za promovisanje i zaštitu prava svih zajednica

1. U skladu sa zakonom, Veće se u ranoj fazi konsultuje o sastavljanju sveobuhvatne godišnje Strategije Vlade za promovisanje i zaštitu prava svih zajednica i njihovih pripadnika.
2. Veće saraduje da Vladom i daje komentare na predlog godišnjeg vladinog izveštaja o sprovođenju strategije pre nego što se preda Skupštini.
3. Veće, u saradnji sa određenim institucijama Republike Kosovo i organizacijama koje predstavljaju zajednice, učestvuje u razvoju Strategije za efektivnu zaštitu spomenika kulturnog i verskog nasleđa zajednica.

Član 10

Preporuke Veća

1. Veće daje preporuke na osnovu njegovog mandata.
2. Veće treba da se uveri da se na njegove preporuke obratila pažnja od strane određenih javnih institucija Republike Kosovo.
3. Određene javne institucije, od prijema preporuka od strane Veća, obavezne su da pružaju obrazložene odgovore u roku od jednog (1) meseca, a koje obuhvataju informacije u vezi sa postupcima specifičnih institucija koji su preduzeti ili koji će se preduzeti.

POGLAVLJE IV – ORGANIZOVANJE VEĆA

Član 11 Sastav Veća

1. Predsednik imenuje članove Veća u skladu sa Zakonom.
2. Veće se sastoji od dvadeset i sedam (27) članova.
3. Veće se sastoji od predstavnika svih zajednica na Kosovu i predstavnika Vlade, Kancelarije i ostalih relevantnih agencija, kao što je određeno članom 12 (6) Zakona, a koji obuhvataju:
 - 3.1. po dva (2) predstavnika romske, egipatske, goranske, aškalijske, crnogorske i hrvatske zajednice, od kojih jedan (1) može biti poslanik Skupštine;
 - 3.2. po tri (3) predstavnika bošnjačke i turske zajednice, od kojih jedan (1) može biti poslanik Skupštine;
 - 3.3. pet (5) predstavnika srpske zajednice, od kojih dvoje (2) mogu da budu poslanici Skupštine;
 - 3.4. jedan visoki predstavnik Kancelarije;
 - 3.5. tri visoka predstavnika Vlade, koje određuje ministarstvo ili agencija, čije je polje delovanja od posebne važnosti za zajednice.
4. Za svakog člana se može imenovati njegov zamenik.
5. Članovi koji nisu poslanici u Skupštini uglavnom su predsedavajući ili zamenici predsedavajućeg ili ostali visoko imenovani u organizacijama koje predstavljaju zajednice ili su predstavnici udruženja ili NVO-a, koja imaju veze sa određenim zajednicama.

Član 12 Rukovodstvo Veća

1. Veće iz njegovih redova bira predsedavajućeg i dva (2) zamenika predsedavajućeg na jednogodišnji (1) mandat, uz mogućnost produženja na još jednu godinu.
2. Najmanje jedan od članova rukovodstva treba da bude drugog roda.

Član 13 Predsedavajući Veća

1. Predsedavajući Veća ima sledeće nadležnosti:
 - 1.1. saziva i predsedava sastancima Veća;
 - 1.2. organizuje i stara se o toku opšteg rada Veća;
 - 1.3. obezbeđuje sprovođenje ovog Statuta i određenog zakonodavstva na snazi;
 - 1.4. predstavlja Veće u kontaktu sa javnošću;
 - 1.5. obaveštava članove Veća o njegovom radu i njegovim aktivnostima;
 - 1.6. izvršava i preuzima postupke za dobrobit rada Veća;
 - 1.7. izvršava i druge dužnosti, koje mu Veće poveri.

Član 14

Zamenici predsedavajućeg Veća

1. Predsedavajućem pomažu dvoje (2) zamenika predsedavajućeg.
2. Dvoje (2) zamenika biraju se iz dve (2) zajednice, kojima ne pripada predsedavajući.
3. Zamenik predsedavajućeg koji dobije više glasova od članova Veća, bira se za prvog zamenika predsedavajućeg.
4. Zamenici predsedavajućeg pomažu predsedavajućem u izvršavanju njegovih dužnosti i odgovornosti.
5. Prvi zamenik predsedavajućeg menja predsedavajućeg u njegovom odsustvu, a u slučaju odsustva predsedavajućeg i prvog zamenika predsedavajućeg, menja ih drugi predsedavajući.

Član 15

Članovi Veća

1. Članovi Veća sprovode dužnosti i obaveze u skladu sa mandatom Veća.
2. Članovi Veća učestvuju na sastancima Veća i u razmatranju pitanja u skladu sa ovim Statutom i zakonodavstvom na snazi.
3. Članovi Veća imaju pravo da od strane predsedavajućeg budu obavешteni o delatnosti Veća.

Član 16

Radne grupe Veća

1. Veće može formirati radne grupe, koje se sastoje od najviše pet (5) članova, s ciljem unapređenja rada o konkretnim pitanjima ili na specifičnim poljima Veća.
2. Veće će odabrati članove radnih grupa stručnjake zasebnih polja, kako bi radili na specifičnom pitanju zbog kojeg je radna grupa i osnovana.
3. Radne grupe izveštavaju na redovnim sastancima Veća o sprovođenju mandata i njihovih aktivnosti i predaju izveštaje i preporuke na usvajanje u Veću.
4. Radne grupe Veća predstavljaju rodnu zastupljenost, kao i zastupljenost zajednica.

POGLAVLJE V – SASTANCI VEĆA

Član 17

Sastanci Veća kojima predsedava predsednik

1. Veće se sastaje dva puta pod predsedavanjem predsednika kako bi izvršilo opšte razmatranje politika i briga zajednica u Republici Kosovo.
2. Sekretarijat, u saradnji sa Kabinetom predsednika i Većem, organizuje sastanke kojima predsedava predsednik.
3. Poziv i agenda sastanka kojim predsedava predsednika, dele se najmanje tri (3) dana pre održavanja sastanka, osim u posebnim slučajevima kada odlučuje predsednik.

Član 18

Redovni sastanci Veća

1. Veće se sastaje jednom mesečno.
2. Sastanke Veća saziva i njima predsedava predsedavajući Veća, a u njegovom odsustvu to čini jedan od njegovih zamenika.
3. Na sastanke Veća pozivaju se svi njegovi članovi.
4. Svi članovi Veća imaju jednako pravo glasa.
5. Predsedavajući Veća može da pozove i organizacije civilnog društva, pojedinačne stručnjake, dodatne vladine predstavnike ili predstavnike međunarodnih agencija, da učestvuju na sastancima Veća, ali bez prava glasa.
6. Na sastancima Veća, na poziv predsedavajućeg Veća, ili na osnovu njihovih zahteva, koji su odobreni od strane predsedavajućeg Veća, mogu učestvovati ministri ili zamenici ministara i predstavnici državnih agencija, čije je polje delovanja od posebne bitnosti za zajednice.
7. Rezultati sa sastanaka Veća su javni.

Član 19

Kvorum Veća

1. Veće ima kvorum za održavanje sastanaka kada je prisutno više od polovine svih njegovih članova.
2. Veće donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova koji glasaju, izuzev slučajeva određenih ovim Statuom.

Član 20

Sprečavanje sukoba interesa

Predsedavajući, zamenici predsedavajućeg i bilo koji član Veća ne učestvuje u razmatranju nekog pitanja za koje on ima sukob interesa, u skladu sa zakonodavstvom na snazi o sukobu interesa.

POGLAVLJE VI – SEKRETARIJAT KONSULTATIVNOG VEĆA ZA ZAJEDNICE

Član 21

Sekretarijat Konsultativnog veća za zajednice

1. Konsultativno veće za zajednice podržava Sekretarijat, koji je smešten u Kancelariji predsednika Republike Kosovo.
2. Sekretarijatom rukovodi sekretar Veća, koji dogovara i izveštava direktno predsedniku za polje koje pokriva ovaj Sekretarijat, a za administrativna pitanja odgovora mu sekretar Kancelarije predsednika.

3. Sekretar Veća i ostali zaposleni u Sekretarijatu se biraju, imenuju i razrešavaju u skladu sa zakonskim odredbama za civilne službenike.
4. Dužnosti i odgovornosti Sekretarijata su sledeće:
 - 4.1. podržava i promoviše aktivnosti Veća;
 - 4.2. podržava Veće i njegove radne grupe, obuhvatajući organizovanje sastanaka, pripremanje dnevnog reda i održavanje zapisnika sa njihovih sastanaka;
 - 4.3. pomaže da Veće ispuni njegove dužnosti prema Zakonu, prema ovom Statutu i prema određenom zakonodavstvu na snazi;
 - 4.4. odgovoran je za planiranje i upravljanje budžetom Veća;
 - 4.5. pomaže Veću u davanju mišljenja o nacrtu zakonodavstva i nacrtima dokumenata politika koje je pripremila Vlada ili Skupština. Radi ostvarivanja ove tačke, Sekretarijat saraduje i sa Odeljenjem;
 - 4.6. prima i šalje sve dopise i ostalu službenu prepisku za sve članove Veća;
 - 4.7. objavljuje aktivnosti Veća, izvršava poslove javnog informisanja, kao i odgovara na zahteve za dobijanje informacija u vezi sa radom Veća;
 - 4.8. predstavlja Predsedništvo u sprovođenju procedura nominacija, koje su obuhvaćene Zakonom i ovim Statutom
 - 4.9. angažuje se na odvijanju studija i istraživanja o pitanju zajednica i prema potrebi traži savete od spoljnih stručnjaka;
 - 4.10. podržava izvršavanje bilo koje druge funkcije Veća u skladu sa Zakonom, sa ovim Statutom i određenim zakonodavstvom na snazi.
5. Sekretarijatu se dodeljuje budžet koji će omogućiti efikasno funkcionisanje, između ostalog: angažovanje na odvijanju studija i istraživanja, traženje saveta od spoljnih stručnjaka, povećavanje kapaciteta članova Veća i zaposlenih u Sekretarijatu, kao i objavljivanje svoje aktivnosti.

POGLAVLJE VII – PROCEDURE PRIJAVLJIVANJA I NOMINOVANJA ZA ČLANOVE VEĆA

Član 22

Procedure prijavljivanja

1. Devedeset (90) dana pre isticanja mandata članova Veća, Sekretarijat objavljuje javno obaveštenje kojim se pozivaju organizacije koje predstavljaju zajednice da podnesu zahtev za prijavljivanje, spisak kandidata za članove Veća i spisak delegata s pravom glasa. U ovom javnom obaveštenju se pozivaju i kandidati koji se kandiduju pojedinačno.
2. S ciljem ohrabrivanja prijavljivanja, Sekretarijat putem javnog oglasa u sredstvima javnog informisanja na službenim jezicima i jezicima zajednica, skuplja prijave od strane organizacija koje predstavljaju sve zajednice i kandidata koji se pojedinačno kandiduju.
3. Deo javnog obaveštenja su:
 - 3.1. zahtev za prijavljivanje organizacije koja predstavlja zajednicu;

- 3.2. zahtev za prijavu kandidata organizacije koja predstavlja zajednicu;
 - 3.3. informacije o kriterijumima koje treba da ispune organizacije koje predstavljaju zajednicu i kandidati za članove Veća;
 - 3.4. zahtevi za kandidate koji se kandiduju pojedinačno.
4. U roku od trideset (30) dana od dana javnog informisanja, organizacije koje predstavljaju određenu zajednicu mogu da se prijave za Veće i treba da podnesu ova dokumenta:
- 4.1. popunjen zahtev za prijavu;
 - 4.2. certifikat o registrovanju i statutu organizacije koja predstavlja određenu zajednicu;
 - 4.3. listu aktivnosti organizacije koja predstavlja određenu zajednicu;
 - 4.4. izjavu koja govori o reputaciji i dobrom odnosu sa zajednicom koju traži da predstavlja;
 - 4.5. izjavu o ne obuhvatanju u aktivnosti kvarenja međuetničkih odnosa u Republici Kosovo;
 - 4.6. izjavu o poštovanju Kodeksa ponašanja;
 - 4.7. listu kandidata za članove Veća koja treba da obuhvati:
 - 4.7.1. CV-eve kandidata;
 - 4.7.2. kopiju identifikacionog dokumenta Republike Kosovo;
 - 4.7.3. listu prioriteta u slučaju izbora kandidata kao predstavnika određene zajednice u Veću;
 - 4.7.4. dokaz iz suda da kandidat nije osuđivan za krivično delo.
 - 4.8. Listu delegata koji učestvuju i glasaju za izbor kandidata određene zajednice.
5. U roku od trideset (30) dana od javnog obaveštenja, kandidati koji se pojedinačno kandiduju mogu se prijaviti za Veće i treba da podnesu ova dokumenta:
- 5.1. popunjen zahtev za prijavljivanje;
 - 5.2. izjavu koja govori o reputaciji i dobrim odnosima sa zajednicom koju traži da predstavlja;
 - 5.3. izjavu o ne obuhvatanju u aktivnosti kvarenja međuetničkih odnosa u Republici Kosovo;
 - 5.4. izjavu o poštovanju Kodeksa ponašanja;
 - 5.5. CV kandidata;
 - 5.6. kopiju identifikacionog dokumenta Republike Kosovo;
 - 5.7. listu prioriteta u slučaju izbora kandidata za predstavnika određene zajednice u Veću;
 - 5.8. dokaz iz suda da kandidat nije osuđivan za krivično delo.

Član 23

Kriterijumi podobnosti za člana Veća

1. Jedno lice ne može biti član Veća ukoliko on/ona:
 - 1.1. nema više od osamnaest (18) godina na dan sednice za nominacije;
 - 1.2. nije registrovan/na kao građanin/ka Republike Kosovo;

- 1.3. je osuđen/na pravosnažnom sudskom odlukom za krivično delo koje je kažnjivo zatvorom od šest (6) i više meseci, ili za bilo koji zločin koji je povezan sa govorom mržnje, diskriminacijom, netolerancijom ili motivisanjem etničkog nasilja, nezavisno od trajanja takve kazne.
2. Jedno lice ne može biti član Veća ukoliko je on/na bio član Veća tokom dva (2) mandata.

Član 24

Liste kandidata i delegata

1. Lista kandidata i lista delegata koji će glasati treba da sadrže dole navedene podatke:
 - 1.1. lista kandidata za članove Veća treba da sadrži najmanje dva (2) kandidata, od koji pedeset (50) posto kandidata treba da budu muškarci, a pedeset (50) posto treba da budu žene.
 - 1.2. u slučaju da zajednica ima neparan broj mesta u Veću, nijedan rod neće imati zastupljenost nižu od četrdeset (40) posto niti višu od šezdeset (60) posto na listi kandidata.
 - 1.3. lista delegata koji će glasati iz svake organizacije koja predstavlja zajednicu koja se prijavila treba da sadrži dva (2) lica.

Član 25

Kompletiranje i predaja dokumenata za prijavu

1. Sekretarijat upućuje organizacije koje predstavljaju zajednice i kandidate koji se kandiduju pojedinačno u vezi kompletiranja i predaje zahteva za prijavljivanje.
2. Sekretarijat prima dokumenta za prijavljivanje od strane organizacija koje predstavljaju zajednice i od strane kandidata koji se kandiduju pojedinačno.

Član 26

Razmatranje zahteva za prijavljivanje

1. Sekretarijat razmatra zahteve za prijavljivanje organizacija koje predstavljaju zajednice i kandidata koji se kandiduju pojedinačno.
2. U slučaju da je zahtev za prijavu nepotpun, Sekretarijat obaveštava organizaciju koja zastupa zajednicu i kandidate koji se kandiduju pojedinačno u roku od sedam (7) dana od dana podnošenja prijave o dokumentima koji nedostaju i isti treba da se dopune u roku od sedam (7) dana od dana kada je obavešten o nedostatku potrebne dokumentacije.
3. Organizacija koja predstavlja zajednicu ili kandidat koji se kandiduje pojedinačno, koji/koja nije predao/la dokumentaciju u skladu sa ovim Statutom, neće moći da učestvuje na sednici nominacija.
4. Sekretarijat na osnovu razmotrene dokumentacije obaveštava organizacije koje predstavljaju zajednice i kandidate koji se kandiduju pojedinačno o ispunjenju zahteva za

prijavljivanje u roku od petnaest (15) kalendarskih dana od dana kada je istekao poslednji rok za prijavljivanje.

Član 27

Organizovanje sednice za nominacije

1. U roku od petnaest (15) dana od dana ispunjenja zahteva za prijavljivanje od strane organizacija koje predstavljaju određene zajednice i kandidata koji se pojedinačno kandiduju, Sekretarijat organizuje održavanje sednice za nominacije.
2. Sekretarijat pismeno obaveštava organizacije koje predstavljaju određenu zajednicu i kandidate koji se pojedinačno kandiduju o datumu i mestu održavanja sednice za nominacije, najmanje pet (5) dana pre njenog održavanja.
3. Obaveštenje za organizacije koje predstavljaju zajednicu i kandidate koji se pojedinačno kandiduju u vezi sa sednicom za nominacije treba da sadrži:
 - 3.1. datum i mesto sednice za nominacije;
 - 3.2. listu organizacija koje predstavljaju zajednice koje će učestvovati u nominacijama predstavnika određene zajednice u Veću;
 - 3.3. listu predloženih kandidata za članove Veća i delegata koji će glasati na sednici za nominacije.

Član 28

Izborna komisija

1. Delegati organizacija koje zastupaju određenu zajednicu biraju iz njihovih redova Izbornu komisiju od troje (3) članova kako bi obezbedili regularnost procesa glasanja tokom sednice za nominacije.
2. Članovi Izborne komisije iz njihovih redova biraju predsednika Izborne komisije.
3. Na sednici za nominacije, Izborna komisija obezbeđuje regularnost procesa glasanja, kao što sledi:
 - 3.1. Izborna komisija deli po jedan glasački listić svakom delegatu koji glasa;
 - 3.2. Glasački listić treba da sadrži imena svakog kandidata sa konačne liste kandidata;
 - 3.3. Delegati treba da glasaju za broj kandidata koji je isti kao opšti broj predstavnika zajednice koja je zastupljena u Veću;
 - 3.4. Izborna komisija proglašava glasove nevažećim, ukoliko delegat glasao više nego što je broj predstavnika zajednice u Veću;
 - 3.5. Delegat tokom glasanja ubacuje glasački listić u zatvorenu kutiju;
 - 3.6. Nakon završetka glasanja, Izborna komisija otvara kutiju, broji glasove koji su dati svakom od kandidata i objavljuje rezultate.

Član 29

Objavljivanje rezultata

1. Izborna komisija objavljuje rezultate i saopštava ih prisutnim delegatima.
2. Izborna komisija priprema izveštaj o procesu glasanja i o rezultatu glasanja i predaje ga Sekretarijatu, organizacijama koje predstavljaju zajednicu, kandidatima koji se pojedinačno kandiduju, i preko Sekretarijata i Kabinetu predsednika.
3. Izveštaj Izborne komisije sadrži, ali se ne ograničava na sledeće podatke:
 - 3.1. listu sa imenima kandidata za članove Veća;
 - 3.2. listu organizacija koje predstavljaju zajednice, delegata koji su glasali, kao i posmatrača koji su učestvovali na sednici;
 - 3.3. listu sa konačnim rezultatima, sa redosledom prema osvojenim glasovima za svakog kandidata.
4. Zasnivajući se na izveštaju Izborne komisije, sekretar Veća predlaže predsedniku listu sa konačnim rezultatom, sa redosledom prema stečenim glasovima za svakog kandidata.

POGLAVLJE VIII – ŽALBE NA PROCES PRIJAVLJIVANJA I NOMINACIJA ZA ČLANA VEĆA

Član 30

Pravo žaljenja

1. Organizacije koje predstavljaju zajednice i kandidati koji se kandiduju pojedinačno imaju pravo žaljenja u vezi odbijanja o neučestvovanju na sednici za nominacije i u vezi sa izbornim procesom.
2. Žalbe u vezi sa neučestvovanjem na sednici za nominacije i žalbe u vezi sa izbornim procesom na sednici za nominacije upućuju se Predsedništvu u roku od četrdeset i osam (48) sati od prijema obaveštenja od strane Sekretarijata, odnosno od objavljivanja rezultata od strane Izborne komisije.
3. Podnošenje žalbe ne ometa, to jest ne prekida izborni proces
4. O svim primljenim žalbama se odlučuje ne kasnije od pet (5) dana od trenutka prijema žalbe u Predsedništvo.

Član 31

Komisija za žalbe

1. Predsednik odlukom osniva Komisiju za žalbe za razmatranje žalbi u vezi sa izbornim procesom za članove Veća.
2. Komisija za žalbe se osniva u roku od deset (10) dana od objavljivanja javnog obaveštenja kojim se pozivaju organizacije koje predstavljaju zajednice i kandidati koji se kandiduju pojedinačno da podnesu zahtev za prijavljivanje.
3. Komisija za žalbe se sastoji od najmanje troje (3) članova, a treba da obuhvati:
 - 3.1. jednog predstavnika uz Kabineta predsednika;

- 3.2. jednog predstavnika iz Odeljenja;
- 3.3. jednog predstavnika iz Sekretarijata.

Član 32

Razmatranje žalbe od strane Komisije za žalbe

1. Komisija za žalbe u roku od pet (5) dana od prijema žalbe u Predsedništvo, razmatra istu.
2. Komisija za žalbe razmatra ponuđene dokaze u žalbi i na osnovu njih odlučuje da li će se žalba prihvatiti ili ne.
3. Komisija za žalbe može da zahteva prisustvo svedoka kako bi svedočili u vezi sa konkretnim slučajem.

Član 33

Odluke Komisije za žalbe i obaveštavanje stranaka

1. Komisija za žalbe donosi odluku većinom glasova, nakon razmatranja žalbe.
2. Komisija za žalbe preko sekretara Kancelarije obaveštava stranke u vezi sa donesenom odlukom.

POGLAVLJE IX – IMENOVANJE ČLANOVA VEĆA OD STRANE PREDSEDNIKA

Član 34

Imenovanje nominovanih

1. Predsednik odlukom imenuje članove Veća, zasnivajući se na izveštaj sekretara Sekretarijata Veća, koji je određen članom 29 ovog Statuta.
2. Tokom imenovanja članova predsednik uzima u obzir redosled prema glasovima koje je osvojio svaki kandidat i jednaku rodnu zastupljenost.

Član 35

Imenovanja u nedostatku predstavnika zajednice

1. U slučaju kada nema predstavnika iz neke od zajednica, predsednik za člana u Veću imenuje predstavnika zajednice koji nedostaje, prema dole navedenim kriterijumima:
 - 1.1. da bude lice sa reputacijom iz redova određene zajednice;
 - 1.2. da ima više od osamnaest (18) godina;
 - 1.3. da bude upisan/na kao građanin/ka Republike Kosovo;
 - 1.4. da nije osuđivan/na za krivično delo.
2. Lice izabrano iz određene zajednice, pre imenovanja za člana Veća od strane predsednika treba da popuni sledeća dokumenta:
 - 2.1. Izjavu koja govori o reputaciji i dobrom odnosu sa zajednicom koju predstavlja;

- 2.2. Izjavu o ne obuhvatanju u aktivnosti kvarenja međuetničkih odnosa u Republici Kosovo;
- 2.3. Izjavu o poštovanju Kodeksa ponašanja;
- 2.4. CV kandidata;
- 2.5. Kopiju identifikacionog dokumenta Republike Kosovo;
- 2.6. Dokaz iz suda da kandidat nije osuđivan za krivično delo.

POGLAVLJE X – ZAVRŠETAK MANDATA ČLANOVA VEĆA

Član 36

Završetak mandata

1. Mandat člana Veća se završava:
 - 1.1. isticanjem redovnog vremena na koje je izabran;
 - 1.2. završetkom mandata pre vremena.

Član 37

Završetak mandata pre vremena

1. Članu Veća se mandat završava pre isteka redovnog vremena na koje je izabran u slučaju:
 - 1.1. ostavke;
 - 1.2. smrti;
 - 1.3. trajnog gubitka sposobnosti za delovanje koju je konstatovao nadležni sud;
 - 1.4. bolesti ili drugih zdravstvenih problema, koji čine nemogućim obavljanje funkcije člana Veća;
 - 1.5. razrešenja.
2. Završetak mandata člana Veća zbog tačke 1.5, stava 1, ovog člana, izvršava se u slučajevima kada:
 - 2.1. se kazni za izvršenje nekog krivičnog dela konačnom odlukom suda;
 - 2.2. ne uspe u izvršenju dužnosti i odgovornosti kao član Veća;
 - 2.3. ne uspe da učestvuje na tri (3) sastanka Veća zaredom, bez razloga.
3. Ukoliko se mandat člana Veća završi pre vremena, novo imenovanje se izvršava u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.
4. Novo imenovanje o zameni člana Veća se izvršava u skladu sa procedurama ovog Statuta i novi član služi samo za vreme trajanja mandata koji je preostalo od zamenjenog člana.

Član 38

Zamena članova

Proces zamene člana kojem se mandat završio pre isteka redovnog vremena na koje je izabran, isti je sa načinom izbora članova Veća, prema procedurama određenim ovim Statutom.

POGLAVLJE XI – BUDŽET VEĆA

Član 39 Budžet

1. U skladu sa određenim odredbama zakona, godišnji budžet Veća proizilazi iz godišnjeg budžeta Kancelarije predsednika.
2. Budžet Veća treba da bude dovoljan kako bi obezbedio sprovođenje ustavnog i zakonskog mandata, puno i efektivno funkcionisanje Veća, njegovih radnih grupa i Sekretarijata.
3. Kancelarija predsednika, povodom određivanja iznosa godišnjeg budžeta treba da uzme u obzir predloge Veća.

Član 40 Nadoknade članova

1. Predsedavajući, zamenik predsedavajućeg, članovi radnih grupa Veća imaju pravo na nadoknadu za njihov rad pri Veću i oko angažovanja za Veće.
2. Visina iznosa nadoknade se određuje usvojenom odlukom od strane predsednika, na predlog Sekretarijata.

POGLAVLJE XII – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 41 Poslovnik o radu Veća

1. Veće usvaja Poslovnik o radu, kojim se određuju unutrašnje procedure delovanja i funkcionisanja Veća.
2. Veće usvaja Poslovnik o radu sa dve trećine (2/3) njegovih članova.
3. Izmene i dopune Poslovnika o radu se izvršavaju većinom od dve trećine (2/3) članova Veća.

Član 42 Plan rada

1. Veće, u poslednjem tromesečju svake godine, usvaja Plan rada za narednu godinu, kojim se određuju ciljevi i aktivnosti Veća.
2. U skladu sa članom 12 (10) Zakona, Veće šalje predsedniku i Skupštini godišnji izveštaj rada za prethodnu godinu, do 31. marta tekuće godine.
3. Plan i godišnji izveštaj rada se objavljuju na web strani Veća.

Član 43
Donošenje akata

1. Poslovnik o radu Veća i Kodeks ponašanja se usvajaju u roku od šest (6) meseci od stupanja na snagu ovog Statuta.
2. Poslovnik o radu Konsultativnog veća za zajednice (25.03.2013. godine) i Kodeks ponašanja za akreditovane organizacije koje predstavljaju zajednice (20.06.2013. godine) nastavljaju da se sprovode do usvajanja Poslovnika i Kodeksa određenih u stavu jedan (1) ovog člana, pod uslovom da nisu u suprotnosti sa ovim Statutom.

Član 44
Prevod Statuta

Sekretarijat Veća se, u saradnji sa Odeljenjem, stara o tome da ovaj Statut bude preveden na jezike svih članova Veća.

Član 45
Stavljanje van snage

1. Stupanjem na snagu ovog Statuta, stavlja se van snage:
 - 1.1. Statut donet dekretom predsednice Republike Kosovo br. KKK-001 - 2012, od 18. aprila 2012. godine, i
 - 1.2. Član 30 Uredbe (P) br. 02/2016 o organizacionoj strukturi Predsedništva (8.9.2016. godine). Član 21 ovog Statuta je obuhvaćen od strane Odeljenja umesto člana 30 Uredbe (P) br. 02/2016.

Član 46
Stupanje na snagu

Ovaj Statut stupa na snagu sedam (7) dana nakon usvajanja dekretom od strane predsednika.

Hashim THAČI
Predsednik Republike Kosovo

Priština, 06.12. 2017. godine

Usvojeno dekretom br. DNJ-02-2017,
od 06.12. 2017. godine od strane predsednika Republike Kosovo, Hashim Thaçi